**梁山县小安山镇2023年政府信息公开**

**工作年度报告**

**本报告由梁山县小安山镇按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。**

**本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。**

**本报告所列数据的统计期限自2023年1月1日起至2023年12月31日止。本报告电子版可在梁山县人民政府门户网站查阅或下载。如对本报告有疑问，请与梁山县小安山镇联系（地址：梁肥路66号，联系电话：0537-7477077）。**

**一、总体情况**

**2023年，小安山镇认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和县委、县政府统一部署，不断健全完善政务信息公开工作制度，扎实做好政务信息公开工作，切实保障人民群众的知情权、参与权、监督权和表达权。现将我镇2023年度政府信息公开工作报告如下：**

**（一）主动公开情况**

**今年以来，我镇政务公开工作按照国务院、省、市、县关于深入开展政务公开工作的安排意见，坚持以促进依法行政、改进工作作风、增强政府工作透明度为重点，以公开、公正、便民和廉政、勤政为目的，积极探索，大胆实践，扎实推进政务公开工作。2023年1月1日至2023年12月31日我镇共公开各类政务信息9条。其中法规文件2条、组织机构1条，重点领域1条、会议公开2条、法治政府建设工作专栏2条、政务公开组织管理1条。**



**（二）依申请公开情况**

**2023年梁山县小安山镇收到政府信息公开申请数0件，按时答复0件，与往年相比，无增减变动，无收费情况，无行政诉讼。**

**（三）政府信息管理情况**

****一是加强组织领导。为把信息公开工作落到实处，我镇把此项工作提到重要议事日程，成立了政务公开领导小组，明确了分管领导，由镇党政办公室牵头具体负责信息公开的日常工作，设立了专人负责政府信息公开工作，做到人员到位，狠抓落实。****

****二是建立健全信息公开工作制度。依据《中华人民共和国政府信息公开条例》和县政府办公室要求，出台政务信息公开保密和审查制度，严格区分主动公开、依申请公开、不予公开工作信息。****

****三是完善政务信息公开指南和目录。本着高效、快捷、便民的原则，及时完善分中心政务信息公开指南和目录，对主动公开的信息范围（目录）、内容、查询方法以及对申请公开的步骤、处理程序等作了明确规定。****

****四是加强政务信息公开载体建设。利用网站政务公开栏主动公开相关文件，公民、法人和其他组织均可登陆网站进行查询。****

**（四）政府信息公开平台建设情况**

****今年以来，我镇建设完善了行政执法公示专栏、营商环境专栏、财税专栏、疫情防控栏目、涉农补贴栏目等内容，确保政府信息公开工作顺利开展。****

**（五）监督保障情况**

****积极参加县政府组织的政务公开培训，提高政治站位、深化思想认识、增强专业本领，学以致用，推动政务公开工作依法依规开展。****

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| **第二十条第（一）项** |
| **信息内容** | **本年制发件数** | **本年废止件数** | **现行有效件数** |
| **规章** | **0** | **0** | **0** |
| **行政规范性文件** | **0** | **0** | **0** |
| **第二十条第（五）项** |
| **信息内容** | **本年处理决定数量** |
| **行政许可** | **0** |
| **第二十条第（六）项** |
| **信息内容** | **本年处理决定数量** |
| **行政处罚** | **0** |
| **行政强制** | **0** |
| **第二十条第（八）项** |
| **信息内容** | **本年收费金额（单位：万元）** |
| **行政事业性收费** |  **0** |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| **（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）** | **申请人情况** |
| **自然人** | **法人或其他组织** | **总计** |
| **商业****企业** | **科研****机构** | **社会公益组织** | **法律服务机构** | **其他** |
| **一、本年新收政府信息公开申请数量** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **二、上年结转政府信息公开申请数量** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **三、本年度办理结果** | **（一）予以公开** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（三）不予公开** | **1.属于国家秘密** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.其他法律行政法规禁止公开** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.危及“三安全一稳定”** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **4.保护第三方合法权益** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5.属于三类内部事务信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **6.属于四类过程性信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **7.属于行政执法案卷** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **8.属于行政查询事项** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（四）无法提供** | **1.本机关不掌握相关政府信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.没有现成信息需要另行制作** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.补正后申请内容仍不明确** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|  | **（五）不予处理** | **1.信访举报投诉类申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.重复申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.要求提供公开出版物** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **4.无正当理由大量反复申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（六）其他处理** | **1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.其他** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **（七）总计** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **四、结转下年度继续办理** |  |  |  |  |  |  |  |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| **行政复议** | **行政诉讼** |
| **结果维持** | **结果****纠正** | **其他****结果** | **尚未****审结** | **总计** | **未经复议直接起诉** | **复议后起诉** |
| **结果****维持** | **结果****纠正** | **其他****结果** | **尚未****审结** | **总计** | **结果****维持** | **结果****纠正** | **其他****结果** | **尚未****审结** | **总计** |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**五、存在的主要问题及改进情况**

**（一）上年度存在问题及整改情况**

**2022年小安山镇对政务公开工作的重要性还未认识不够到位，存在的部分信息公开不及时、个别栏目更新数量过少，栏目内容较简单问题得到了有效改善。2023年小安山镇采取多项措施加强政府信息公开工作：一是进一步健全制度，不断完善政府信息和政务公开工作机制，建立和完善政府公共信息平台，加大网上公开的力度。二是提升信息公开质量，严格按照上级部门安排部署，进一步提高业务公开能力和水平。三是拓宽政务公开的形式，多渠道公开单位动态和各项民生事项服务。四是开展日常网站运维排查，及时更正文字表述错误，确保网站内容的有效性。**

**（二）本年度存在问题及下步工作打算**

**2023年，小安山镇严格贯彻落实《政府信息公开条例》，认真完成信息公开工作，取得了一定成效，但与工作要求还存在一定差距：一是宣传力度不够，对信息公开宣传不到位；一是公开平台载体建设方面，与群众的互动交流仍显薄弱，平台管理科学化水平有待提升。**

**针对上述问题，小安山镇将在2024年的工作中进一步提升思想重视，进一步完善工作方法，提升政务公开工作水平。努力做好以下几个方面的工作：一是继续加大对《条例》的贯彻落实。进一步提高认识，切实加强对《政府信息公开条例》的学习宣传；二是利用乡镇动态充分展现我镇日常动态，及时将重要会议、重点领域工作推进完成情况等信息第一时间上发布；三是加大自查力度，认真查找和分析不足，及时发现解决，切实促进信息公开工作规范有序进行。四是加强政务新媒体建设，通过“幸福小安山”微信公众号，构建政府与群众联系的桥梁与纽带，强化公众号日常的管理与维护，加速线上线下融合发展。**

**六、其他需要报告的事项**

**（一）本行政机关落实上级年度政务公开工作要点情况：主动公开、机构职能、权责清单、财政预决算信息、政府采购、乡镇动态、建议提案办理等栏目。**

**（二）报告依据《政府信息公开信息处理费管理办法》规定，收取信息处理费情况：本年度小安山镇没有产生信息公开处理费。**