

梁山县赵堍堆乡 2024 年政府信息公开 工作年度报告

本报告由梁山县赵堍堆乡人民政府按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

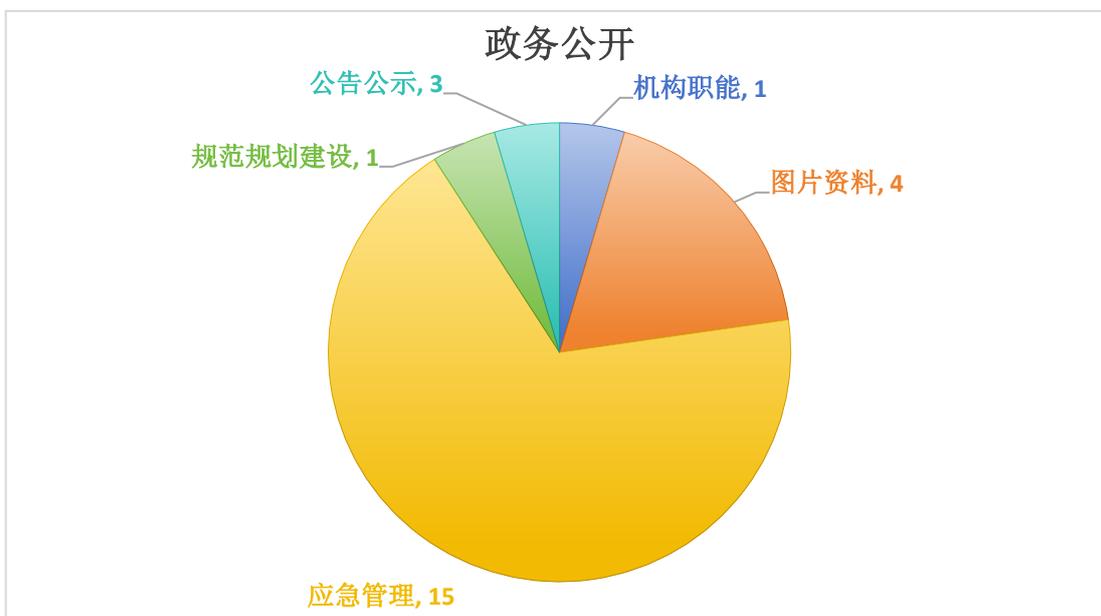
本报告所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在梁山县政府门户网站（www.liangshan.gov.cn）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与赵堍堆乡人民政府联系（地址：梁山县德商路赵堍堆乡人民政府驻地，联系电话：0537-7400011）。

一、总体情况

2024 年度，我乡严格按照政府信息公开工作和上级部门的要求，切实加强组织领导，健全工作机制，高度重视政府政务公开工作，认真抓好贯彻落实，真抓实干，坚持主动、及时、依法、全面、准确地公开信息，保障群众知情权，自觉接受群众监督，统筹推进政府信息公开工作。不断深化政务公开工作，大力推进政府信息公开程度，促进我乡依法行政、建设服务型政府等方面取得较大进展。现将我乡 2024 年度政府信息公开工作报告如下：

（一）主动公开情况

我乡确定专人负责信息公开工作,严格落实工作要点,确保信息公开工作取得实效。截止至 2024 年 12 月 31 日,我乡主动公开政府信息 24 条。其中机构职能 1 条,应急管理 15 条,图片资料 4 条,规范规划建设 1 条,公告公示 3 条。



（二）依申请公开情况

全年我乡未受理过依申请公开政府信息,未公开过人大政协提案答复,未接到因政府信息公开引起的行政复议、诉讼和申诉案件。

（三）政府信息管理情况

我乡高度重视政府信息公开工作,实行专人负责制,开展资料整理上报、信息更新维护、咨询答复等工作,有关工作情况和资料按规定及时上报。全力推进政府信息公开工作。认真贯彻落实

实政府信息公开工作文件的规章制度，依照“提出、审核、公开和反馈”的程序公开政务信息，对公开的信息进行严格审批，所有信息报分管领导审核后，由专门负责工作人员统一发布。坚持“先审查后公开”的原则，严格把关，确保信息公开不出纰漏。

（四）政府信息公开平台建设情况

以政府网站为平台，全面公开政府信息，围绕群众关注的热点问题、政务动态、政府文件等方面积极开展主动公开政府信息的发布工作，保证信息的时效性，自觉接受社会 and 群众的监督。

（五）监督保障情况

我乡加强政务信息公开自查与整改，对政务公开测评中指出的问题，均按要求及时整改到位，保证信息公开工作做到及时更新和公开，确保公开的信息完整率和更新率。积极参加县政府举办的政务公开工作培训，提升工作人员业务水平。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		

行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和）		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年度 办 理 结 果	（一）予以公开		0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	
	（三）不 予 公 开	1. 属于国家秘密		0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开		0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0
	（四）无 法 提 供	1. 本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0
	（五）不 予 处 理	1. 信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0
2. 重复申请		0	0	0	0	0	0		
3. 要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0		

		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2024年，赵垵堆乡政府信息公开工作在县政府的正确领导下，做了大量工作，但仍存在以下问题：

一是内容不够全面，标准不够高，公开形式的便民性在今后的工作中需要进一步提高；二是工作人员业务能力需要加强。

改进情况：

一是加强组织领导。调整优化领导机构和职能，明确职责分工，完善工作机制，使信息公开业务更加有序、便民、高效，保障人民群众依法行使知情权、参与权、表达权、监督权。

二是加强业务培训。加强对我乡工作人员的培训增强工作人员政务公开意识,准确把握《条例》各项规定,提高政府信息采集、编辑能力,既要在公开数量上有所提升,更要在公开质量上有所优化,努力提高政府信息公开水平。

六、其他需要报告的事项

(一)按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》(国办函〔2020〕109号)规定的按件、按量收费标准,本年度没有产生信息公开处理费。

(二)我乡落实上级年度政务公开工作要点情况:主动公开、机构职能、权责清单、财政预决算信息、政府采购、乡镇动态、建议提案办理等栏目。

(三)我乡人大代表建议和政协提案办理结果公开情况:无

(四)我乡年度政务公开工作创新情况:无

(五)我乡政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项:无

(六)我乡认为需要报告的其他事项:无

(七)其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项:无